



**СОВЕТ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРОХЛАДНЫЙ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЦ ПРОХЛАДНЭ
КЪАЛЭМ ОКРУГЫМ И ЩЫПТЭ САМУПРАВЛЕНЭМ И СОВЕТ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРОХЛАДНА ШАХАРНЫ
ОКРУГНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ САМОУПРАВЛЕНИЯСЫНЫ СОВЕТИ**

25 мая 2018 г.

РЕШЕНИЕ № 29/11

УНАФЭ № _____

ОНОУ № _____

Об утверждении перечня муниципальных услуг и государственных услуг при осуществлении отдельных государственных полномочий, делегированных правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики, предоставляемых органами местного самоуправления городского округа Прохладный КБР и подведомственными муниципальными учреждениями

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Постановлением Правительства КБР от 08.06.2015 года №118-ПП «О типовом (рекомендованном) перечне муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления», в целях организации предоставления муниципальных услуг и государственных услуг при осуществлении отдельных государственных полномочий, делегированных правовыми актами КБР, предоставляемых органами местного самоуправления городского округа Прохладный КБР и подведомственными муниципальными учреждениями, в связи с приведением в соответствие с законодательством,

Совет местного самоуправления городского округа Прохладный КБР

РЕШИЛ:

1. Утвердить перечень муниципальных услуг и государственных услуг при осуществлении отдельных государственных полномочий, делегированных правовыми актами КБР, предоставляемых органами местного самоуправления городского округа Прохладный КБР и подведомственными муниципальными учреждениями, согласно Приложению.

2. Признать утратившим силу Решение Совета местного самоуправления городского округа Прохладный КБР от 23.07.2015г. №58/2 «Об утверждении перечня муниципальных услуг и государственных услуг при осуществлении отдельных государственных полномочий, делегированных правовыми актами КБР, предоставляемых органами местного самоуправления городского округа Прохладный КБР и подведомственными муниципальными учреждениями», с изменениями от 29.07.2016г. №75/6, от 04.05.2017г. №13/4, от 15.06.2017г. №16/4, от 01.08.2018г. №17/4, от 29.09.2017г. №20/3, от 30.10.2017г. №21/9, от 30.11.2017г. №23/1, от 29.12.2017г. №25/15.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию по вопросам экономики, собственности, налогам и финансам Совета местного самоуправления городского округа Прохладный КБР (С.Л.Тхалиджоков).

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте местной администрации городского округа Прохладный КБР www.admprohladnyi.ru с одновременным направлением в газету «Вести Прохладного» извещения об источнике официального опубликования акта.

Глава городского округа Прохладный КБР,
председатель Совета местного самоуправления
городского округа Прохладный КБР

О.Хан

от «25» мая 2018г. № 29/11

Перечень
муниципальных услуг и государственных услуг при осуществлении отдельных государственных полномочий, делегированных правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики, предоставляемых органами местного самоуправления городского округа Прохладный КБР и подведомственными муниципальными учреждениями

| № п/п | № подра дела | Наименование услуги |
|---|--------------------|--|
| 1. Образование | | |
| 1. | 1.1 | Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в дошкольные отделения муниципальных бюджетных и казенных общеобразовательных учреждений городского округа Прохладный КБР, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования |
| 2. | 1.2 | Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из базы данных об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена |
| 3. | 1.3 | Зачисление в общеобразовательную организацию |
| 4. | 1.4 | Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости |
| 5. | 1.5 | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках |
| 6. | 1.6 | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории городского округа Прохладный КБР |
| 7. | 1.7 | Предоставление информации об организации дополнительного образования детей и взрослых в муниципальных образовательных учреждениях и организациях (СЮН, СЮТ, ЦДО, ЦДТ) |
| 8. | 1.8 | Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательные организации |
| 9. | 1.9 | Организация проведения муниципальных официальных мероприятий по повышению созидательной и общественной активности молодежи |
| 2. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав | | |
| 10. | 2.1 | Выдача постановлений о разрешении на перевод, оставление, отчисление несовершеннолетнего из образовательного учреждения, достигшего возраста пятнадцати лет |
| 3. Архитектура и градостроительство | | |
| 11. | 3.1 | Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности местной администрации городского округа Прохладный КБР, или на земельном участке, находящемся в собственности местной администрации городского округа Прохладный КБР или государственная собственность на которой не разграничена |

| | | |
|--|------|--|
| 12. | 3.2 | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории |
| 13. | 3.3 | Выдача согласований на переустройство и (или) перепланировку жилых помещений |
| 14. | 3.4 | Выдача решений о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение |
| 15. | 3.5 | Выдача разрешений на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства |
| 16. | 3.6 | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| 17. | 3.7 | Выдача градостроительного плана на земельный участок |
| 18. | 3.8 | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа Прохладный КБР |
| 19. | 3.9 | Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектам недвижимого имущества |
| 20. | 3.10 | Заключение договора о развитии застроенной территории |
| 21. | 3.11 | Изменение одного вида разрешенного использования земельных участков на другой вид разрешенного использования |
| 22. | 3.12 | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства |
| 23. | 3.13 | Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала |
| 4. Жилищно-коммунальное хозяйство | | |
| 24. | 4.1 | Предоставление информации о порядке предоставления жилищных услуг населению, проживающему в муниципальном жилищном фонде |
| 25. | 4.2 | Оформление документов по переоформлению договоров социального найма (договоров найма) на жилые помещения на территории городского округа Прохладный» |
| 26. | 4.3 | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению |
| 27. | 4.4 | Составление сметной документации по реконструкции и ремонту зданий и сооружений |
| 28. | 4.5 | Проверка сметной документации по реконструкции и ремонту зданий и сооружений |
| 29. | 4.6 | Организация работ по переселению граждан из аварийного и ветхого жилищного фонда и проведению капитального ремонта многоквартирных домов |
| 30. | 4.7 | Выдача разрешений на проведение земляных работ |
| 31. | 4.8 | Выдача разрешений на обустройство и строительство приобъектных парковок для автотранспорта, прибывающего к существующим объектам инфраструктуры |
| 32. | 4.9 | Оформление договоров передачи жилых помещений из муниципальной собственности в личную собственность граждан на территории городского округа Прохладный КБР |
| 5. Имущественно-земельные отношения | | |
| 33. | 5.1 | Приватизация муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности |
| 34. | 5.2 | Приватизация земельных участков собственниками недвижимого имущества |
| 35. | 5.3 | Предоставление в аренду земельных участков, на которых расположены здания, строения, сооружения |
| 36. | 5.4 | Приватизация недвижимого имущества в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» |
| 37. | 5.5 | Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного |

| | | |
|--|------|--|
| | | строительства |
| 38. | 5.6 | Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в целях размещения объектов, виды которых предусмотрены Правительством Российской Федерации, без предоставления земельных участков и установления сервитутов |
| 39. | 5.7 | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду |
| 40. | 5.8 | Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, на торгах |
| 41. | 5.9 | Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, без торгов |
| 42. | 5.10 | Предоставление в аренду муниципального имущества, безвозмездное пользование, доверительное управление |
| 43. | 5.11 | Оформление договоров аренды, безвозмездного пользования, договоров купли-продажи в отношении недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования |
| 44. | 5.12 | Предоставление информации об объектах учета муниципальной собственности, содержащихся в реестре муниципальной собственности городского округа Прохладный КБР |
| 45. | 5.13 | Изготовление карт реестра на объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности городского округа Прохладный КБР |
| 46. | 5.14 | Предварительное согласование предоставления земельного участка |
| 47. | 5.15 | Предоставление имущества, находящегося в муниципальной собственности, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) |
| 6. Учет, распределение и приватизация жилья | | |
| 48. | 6.1 | Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях |
| 49. | 6.2 | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма |
| 50. | 6.3 | Выделение для многодетных семей садово-огородных участков |
| 51. | 6.4 | Принятие на учет молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий и желающих принять участие в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» |
| 52. | 6.5 | Признание граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договора социального найма |
| 53. | 6.6 | Постановка отдельных категорий граждан на учет в качестве нуждающихся в бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства |
| 54. | 6.7 | Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам коммерческого найма |
| 55. | 6.8 | Предоставление служебных жилых помещений специалистам муниципальных учреждений городского округа Прохладный КБР |
| 7. Архивное дело | | |
| 56. | 7.1 | Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей |
| 57. | 7.2 | Выдача архивных справок о трудовом стаже и заработной плате |
| 58. | 7.3 | Организация комплектования муниципального архива архивными документами |
| 8. Торговля и поддержка предпринимательства | | |
| 59. | 8.1 | Выдача справок и выписок из похозяйственной книги в городском округе Прохладный КБР |
| 60. | 8.2 | Выдача разрешений на размещение нестационарных торговых объектов на |

| | | |
|---------------------------------------|-------|--|
| | | территории городского округа Прохладный КБР |
| 61. | 8.3 | Оказание консультационно-информационных и организационных услуг по вопросам малого и среднего предпринимательства |
| 62. | 8.4 | Предоставление грантов (субсидий) начинающим субъектам малого предпринимательства в соответствии с муниципальной программой «Экономическое развитие и инновационная экономика в городском округе Прохладный КБР» |
| 63. | 8.5 | Выдача разрешений на право организации рынка на территории городского округа Прохладный КБР |
| 9. Физическая культура и спорт | | |
| 64. | 9.1 | Осуществление спортивно-оздоровительной, учебно-тренировочной и воспитательной работы среди детей, подростков и молодежи в городском округе Прохладный КБР |
| 65. | 9.2 | Присвоение спортивных разрядов, квалификационных категорий спортивных судей и квалификационной категории тренеров-преподавателей по спорту и инструкторов-методистов |
| 10. Культура | | |
| 66. | 10.1 | Библиотечное обслуживание населения |
| 67. | 10.2 | Предоставление дополнительного образования детей и взрослых в муниципальных образовательных организациях (детской школой искусств по видам искусств, детской художественной школой) |
| 68. | 10.3 | Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, анонсы данных мероприятий |
| 69. | 10.4 | Предоставление информации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) регионального и местного значения |
| 11. Опекa и попечительство | | |
| 70. | 11.1 | Выдача заключения о возможности быть опекуном (попечителем), приемным родителем |
| 71. | 11.2 | Установление опеки (попечительства) над несовершеннолетними гражданами |
| 72. | 11.3 | Предоставление ежемесячных денежных выплат на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством) |
| 73. | 11.4 | Назначение единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью |
| 74. | 11.5 | Оформление документов и заключение договора о доверительном управлении имуществом несовершеннолетнего подопечного |
| 75. | 11.6 | Объявление несовершеннолетнего, достигшего шестнадцати лет, полностью дееспособным (эмансипированным) |
| 76. | 11.7 | Выдача разрешения на снижение брачного возраста |
| 77. | 11.8 | Выдача разрешения на снятие (перевод) денежных средств, принадлежащих несовершеннолетним, со счетов в банковских учреждениях |
| 78. | 11.9 | Выдача разрешения на продажу (перерегистрацию) автомобилей (мотоциклов, других транспортных средств), принадлежащих несовершеннолетним |
| 79. | 11.10 | Выдача предварительного разрешения на сделки с имуществом несовершеннолетних собственников |
| 80. | 11.11 | Выдача разрешения на продажу акций, доли в уставном капитале, принадлежащих несовершеннолетним |
| 81. | 11.12 | Выдача разрешения на трудоустройство несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет |
| 82. | 11.13 | Выдача разрешения на снятие денежных средств, выплачиваемых на содержание несовершеннолетних, находящихся под опекой (попечительством) или на воспитании в приемных семьях, со счетов, открытых на имя несовершеннолетних в банковских учреждениях |
| 83. | 11.14 | Выдача разрешения на сдачу имущества, принадлежащего несовершеннолетним, находящимся под опекой (попечительством), либо на воспитании в приемной семье, по договору найма, аренды |

| | | |
|---|--------------|---|
| 84. | 11.15 | Создание приемной семьи |
| 85. | 11.16 | Выдача заключения о возможности быть усыновителем |
| 86. | 11.17 | Предоставление ежемесячных денежных выплат на содержание детей, переданных на воспитание в приемную семью |
| 87. | 11.18 | Выдача разрешения на изменение имени и фамилии ребенка |
| 88. | 11.19 | Предварительная опека или попечительство |
| 89. | 11.20 | Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных |
| 90. | 11.21 | Выдача заключения о необходимости включения в сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда |
| 12. Регистрация актов гражданского состояния | | |
| 91. | 12.1 | Регистрация актов гражданского состояния |